

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026801062903 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 09.01.2020 за
ГРН 2206800000834



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 4788840026AB96904485A232B61BB2BC
Владелец: Панферова Татьяна Евгеньевна
Межрайонная ИФНС России №4 по Тамбовской области
Действителен: с 17.12.2019 по 17.12.2020



УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
и науки области
ОМ

от 06.12.2019 № 3644

Устав
Тамбовского областного государственного автономного общеобразовательного
учреждения
«Мичуринский лицей-интернат»

1. Общие положения

1.1. Тамбовское областное государственное автономное общеобразовательное учреждение «Мичуринский лицей-интернат» образовано 30 апреля 1959 года как Мичуринская средняя школа-интернат № 1.

Впоследствии статус образовательного учреждения менялся несколько раз: в 1964 году Мичуринская средняя школа-интернат № 1 преобразована в 8-летнюю, которая в 1966 году преобразована в среднюю общеобразовательную политехническую школу-интернат № 1, в 1990 году на базе политехнической школы-интерната № 1 открыт Мичуринский лицей-интернат.

Постановлением администрации области от 04.07.2005 № 589 «Об утверждении Устава Тамбовского областного государственного образовательного учреждения - общеобразовательной школы-интерната «Мичуринский лицей-интернат» муниципальное общеобразовательное учреждение Мичуринский лицей-интернат переименовано в Тамбовское областное государственное образовательное учреждение - общеобразовательную школу-интернат «Мичуринский лицей-интернат».

Постановлением администрации области от 06.12.2011 № 1700 изменен тип учреждения - создано Тамбовское областное государственное автономное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа-интернат «Мичуринский лицей-интернат».

Постановлением администрации области от 24.12.2015 № 1532 Тамбовское областное государственное автономное общеобразовательное учреждение общеобразовательная школа-интернат «Мичуринский лицей-интернат» переименовано в Тамбовское областное государственное автономное общеобразовательное учреждение «Мичуринский лицей-интернат» (далее - Лицей).

1.2. Лицей является некоммерческой организацией - областным государственным учреждением.

Тип Лицея - автономное учреждение.

Тип Лицея как образовательной организации - общеобразовательное учреждение.

1.3. Учредителем и собственником имущества Лицея является Тамбовская область.

Функции и полномочия учредителя Лицея выполняет управление образования и науки области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия собственника имущества Лицея выполняет комитет по управлению имуществом области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества Лицея).

1.4. Полное наименование Лицея: Тамбовское областное

государственное автономное общеобразовательное учреждение «Мичуринский лицей-интернат»;

сокращенное наименование: ТОГАОУ «Мичуринский лицей».

1.5. Место нахождения Лицея: г. Мичуринск, Тамбовская область.

Юридический и фактический адрес Учреждения: ул. Новая, д. 13А, г. Мичуринск, Тамбовская область, Российская Федерация, 393764.

1.6. Лицей является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, угловой штамп, бланки со своим полным наименованием.

Лицей может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Лицей самостоятелен в подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом.

1.8. Лицей в своей деятельности руководствуется федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами области, настоящим Уставом.

1.9. Права юридического лица возникают у Лицея с момента его государственной регистрации. Лицей, получивший лицензию, вправе осуществлять деятельность, на которую предоставлена лицензия, со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии.

1.10. Лицей самостоятельно формирует свою структуру. Создание филиалов, открытие представительств Лицея осуществляется по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством.

1.11. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с финансовым управлением области и комитетом по управлению имуществом области.

1.12. Уставная деятельность Лицея регламентируется приказами, положениями, правилами, инструкциями и иными локальными нормативными актами. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству, настоящему Уставу.

Лицей принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления деятельности.

Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор Лицея. Проект локального нормативного акта до его утверждения директором Лицея:

в предусмотренных действующим законодательством случаях направляется в представительный орган работников Лицея для учета его мнения;

в предусмотренных действующим законодательством случаях направляется в совет обучающихся, совет родителей в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии Лицеём локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;

направляется для принятия коллегиальными органами управления Лицеём в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

Лицеём создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с локальными нормативными актами, затрагивающими их права и законные интересы, и настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности лицея

2.1. Лицей осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством, настоящим Уставом путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Лицея является реализация образовательных программ различных видов, уровней и направленности.

2.3. Основной целью деятельности Лицея является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Иными целями деятельности Лицея являются:

выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности, добившихся успехов в учебной и научно-исследовательской деятельности;

дифференциация содержания общего образования с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);

воспитание, социально-педагогическая поддержка, формирование навыков самостоятельной жизни, всестороннее раскрытие творческих способностей учащихся;

создание благоприятных условий для разностороннего развития учащихся путём удовлетворения их потребностей в получении дополнительного образования соответствующего профиля;

осуществление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, Лицей осуществляет следующие основные виды деятельности:

реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

реализация дополнительных общеразвивающих программ;

реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования — программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;

реализация программ профессиональной ориентации;

предоставление гарантированных государством услуг по отдыху и оздоровлению детей;

социальная поддержка, содержание и воспитание учащихся.

2.5. Лицей осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящимся к его основным видам деятельности.

2.6. Государственное задание для Лицея формируется и утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Лицей не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Лицей вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения платы определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.8. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, Лицей в установленном действующим законодательством порядке вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доходы:

занятия по оздоровлению, профилактике различных заболеваний (массаж, лечебная физкультура, физиопроцедуры и др.);

предоставление консультационных и методических услуг;

осуществление издательской деятельности;

оказание копировальных и множительных работ;

организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, совещаний, конкурсов, олимпиад, культурно-массовых и других мероприятий;

деятельность в области спорта;

предоставление мест для временного проживания в общежитии (в том числе гостиничного типа, для временно заселяемых слушателей, оказание сопутствующих услуг, связанных с проживанием в общежитии лицея);

предоставление в установленном порядке в аренду имущества, закрепленного за лицеем на праве оперативного управления.

Цены (тарифы) на дополнительные платные услуги, указанные в настоящем пункте устанавливаются самостоятельно Лицеем в соответствии с действующим законодательством.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Лицея.

Лицей ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

3. Организация деятельности и управление Лицеем

3.1. Организация и осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам различной направленности или по соответствующему виду образовательной деятельности осуществляется Лицеем в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.2. В структуру Лицея входят лаборатории, библиотека, центры и службы, интернат и иные структурные подразделения, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Лицея, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

3.3. Лицей имеет в своей структуре подразделения:

научно-учебные лаборатории:

генетики и селекции растений;

биотехнологий;

биохимического анализа с/х продуктов;

точного земледелия и агротехнологий.

3.4. Структурные подразделения Лицея не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Лицея и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Лицея.

3.5. Для работников Лицея работодателем является Лицей в лице его директора.

3.6. Отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым договором, коллективным договором, нормативными и локальными актами.

Работники пользуются правами и несут обязанности, установленные действующим законодательством.

Оплата труда работников Лицея производится в соответствии с Положением об оплате труда, утвержденным в Лицее.

3.7. На Лицей, на его обучающихся и на педагогических работников, занятых в Лицее, распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность образовательных организаций, обучающихся и педагогических работников таких образовательных организаций.

3.8. Администрация области в установленном порядке принимает решения о реорганизации, изменении типа и ликвидации Лицея.

3.9. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя; выполняет функции и полномочия учредителя Лицея, определенные пунктами

3.1 - 3.15 Положения об осуществлении органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного автономного учреждения, утвержденного постановлением администрации области от 20.08.2018 N 831, а также иные функции и полномочия, установленные действующим законодательством.

3.10. Управление Лицеем осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом на основе сочетания единоначалия и коллегиальности.

3.11. Единоличным исполнительным органом является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Лицея. С директором заключается трудовой договор.

Директор по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.12. Директор Лицея:

осуществляет текущее руководство деятельностью Лицея;

действует без доверенности от имени Лицея, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в судах;

обеспечивает своевременное и качественное исполнение Лицеем всех обязательств;

распоряжается имуществом и финансами Лицея в порядке и пределах, установленных действующим законодательством;

от имени Лицея совершает сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Лицея;

утверждает штатное расписание Лицея;

представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Лицея;

утверждает отчет о результатах деятельности Лицея и об использовании закрепленного за ним государственного имущества области и представляет его на согласование в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя;

утверждает Положение об оплате труда работников Лицея;

открывает лицевые счета Лицея в управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения работниками Лицея, выдает доверенности;

принимает и увольняет работников Лицея в соответствии с действующим законодательством;

заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

распределяет обязанности между работниками Лицея;

предоставляет работникам Лицея работу, обусловленную трудовым договором;

выплачивает в полном размере причитающуюся работникам заработную

плату в сроки, установленные локальными актами, трудовым договором в соответствии с действующим законодательством;

поощряет работников Лицея, добросовестно исполняющих трудовые обязанности, в соответствии с действующим законодательством;

привлекает работников Лицея к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством;

обеспечивает работникам безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивает государственную регистрацию Устава, изменений в Устав в порядке, установленном действующим законодательством;

осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.13. Директор Лицея в установленном действующим законодательством порядке несет ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

нецелевое использование бюджетных средств;

несохранность и нецелевое использование имущества, закрепленного за Лицеом на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

нарушение иных норм действующего законодательства.

3.14. В Лицео формируются следующие коллегиальные органы управления:

наблюдательный совет;

общее собрание работников (далее-общее собрание);

управляющий совет;

педагогический совет.

3.15. Наблюдательный совет Лицея состоит из 7 членов. В состав наблюдательного совета Лицея входят: один представитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, один представитель органа, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества Лицея, три представителя общественности и два представителя работников Лицея.

3.16. Члены наблюдательного совета Лицея исполняют свои обязанности безвозмездно, при этом их документально подтвержденные расходы, непосредственно связанные с участием в работе наблюдательного совета в данном органе, компенсируются Лицеом.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Лицея неограниченное число раз.

3.17. Руководитель Лицея и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Лицея. Руководитель Лицея участвует в заседаниях наблюдательного совета Лицея с правом совещательного голоса.

3.18. Срок полномочий наблюдательного совета Лицея 5 лет.

3.19. Решение о назначении членов наблюдательного совета Лицея или досрочном прекращении их полномочий принимается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.20. Решение о назначении представителя работников Лицея членом наблюдательного совета Лицея или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием.

3.21. Председатель наблюдательного совета Лицея избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.22. Представитель работников Лицея не может быть избран председателем наблюдательного совета Лицея.

3.23. Наблюдательный совет Лицея в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.24. Председатель наблюдательного совета Лицея организует работу наблюдательного совета Лицея, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Лицея его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Лицея.

3.25. Наблюдательный совет Лицея рассматривает:

3.25.1. предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или директора Лицея о внесении изменений в Устав;

3.25.2. предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или директора Лицея о создании и ликвидации филиалов Лицея, об открытии и о закрытии его представительств;

3.25.3. предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или директора Лицея о реорганизации Лицея или о его ликвидации;

3.25.4. предложения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, или директора Лицея об изъятии имущества, закрепленного за Лицея на праве оперативного управления;

3.25.5. предложения директора Лицея об участии Лицея в других юридических лицах, в том числе о внесении недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

3.25.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея;

3.25.7. по представлению директора Лицея отчеты о деятельности Лицея и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

3.25.8. предложения директора Лицея о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Лицея не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.25.9. предложения директора Лицея о совершении крупных сделок;

3.25.10. предложения директора Лицея о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.25.11. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Лицея и утверждения аудиторской организации.

По вопросам, указанным в подпунктах 3.25.1 - 3.25.4, 3.25.7 и 3.25.8, наблюдательный совет Лицея дает рекомендации. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Лицея.

По вопросу, указанному в подпункте 3.25.6, наблюдательный совет Лицея дает заключение, копия которого направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя. По вопросу, указанному в подпункте 3.25.5, наблюдательный совет Лицея дает заключение. Директор Лицея принимает по этому вопросу решение после рассмотрения заключений наблюдательного совета Лицея.

По вопросам, указанным в подпунктах 3.25.9, 3.25.10 и 3.25.11, наблюдательный совет Лицея принимает решения, обязательные для директора Лицея.

Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 3.25.1 - 3.25.8, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Лицея.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.25.9 и 3.25.11, принимаются наблюдательным советом Лицея большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Лицея.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 3.25.10, принимается наблюдательным советом Лицея в порядке, установленном действующим законодательством.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Лицея, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Лицея.

По требованию наблюдательного совета Лицея или любого из его членов другие органы управления Лицея обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Лицея.

3.26. Заседания наблюдательного совета Лицея проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета Лицея созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, члена наблюдательного совета или директора Лицея.

Председатель наблюдательного совета Лицея не позднее чем за 3 дня до проведения заседания уведомляет членов наблюдательного совета Лицея о времени и месте проведения заседания.

В заседании наблюдательного совета Лицея вправе участвовать директор Лицея. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Лицея лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

3.27. Заседание наблюдательного совета Лицея является правомочным; если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета Лицея своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член наблюдательного совета Лицея имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Лицея.

При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается мнение отсутствующего на заседании по уважительной причине члена наблюдательного совета Лицея, представленное в письменной форме.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам рассмотрения предложений директора о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.28. Первое заседание наблюдательного совета Лицея после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета Лицея, за исключением представителя работников Лицея.

3.29. В состав общего собрания работников входят все работники Лицея. Срок полномочий общего собрания работников не ограничен.

3.30. Общее собрание созывается не реже одного раза в год. Общее собрание может созываться по инициативе директора Лицея, коллегиальных органов управления Лицеом.

3.31. Общее собрание работников из состава своих членов избирает на три года председателя, который выполняет функции по организации работы общего собрания, ведению заседаний, и секретаря, который ведет протоколы общего собрания.

3.32. Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее половины списочного состава работников и Лицея.

3.33. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании.

3.34. К компетенции общего собрания работников относятся:
обсуждение и принятие коллективного договора;
заслушивание ежегодного публичного доклада директора Лицея;
избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
выработка и внесение предложений директору учреждения по вопросам эффективного функционирования Лицея и совершенствования трудовых отношений;

осуществление иных полномочий, определенных действующим законодательством.

3.35. Управляющий совет Лицея представляет интересы участников образовательных отношений - обучающихся, родителей (законных

представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Лицея.

3.36. Управляющий совет формируется в составе не менее двенадцати и не более двадцати четырех человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Члены Управляющего совета работают на общественных началах.

3.37. Управляющий совет Лицея состоит из:

директора Лицея, в обязательном порядке входящего в состав управляющего совета по должности;

избранных представителей работников Лицея (не более 1/4 от общего числа членов Управляющего совета, при этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками Лицея);

избранных представителей обучающихся (не более 1/4 от общего числа членов управляющего совета);

избранных представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (не менее 1/3 и не более половины от общего числа членов управляющего совета);

кооптированных членов из числа представителей работодателей, их объединений, а также иных социальных партнеров Лицея, деятелей науки, культуры, общественных деятелей, депутатов различных уровней (не более 1/4 от общего числа членов управляющего совета).

3.38. С использованием процедур выборов в управляющий совет избираются представители работников Лицея, представители обучающихся, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Выборы в члены управляющего совета представителей работников Лицея, обучающихся проводятся на общем собрании открытым голосованием.

Выборы в члены управляющего совета представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Лицея проводятся на общем родительском собрании открытым голосованием.

3.39. Введение в состав управляющего совета членов из числа работодателей, их объединений, а также иных социальных партнеров Лицея, деятелей науки, культуры, общественных деятелей, депутатов различных уровней осуществляется путем кооптации. Кооптация осуществляется управляющим советом путем принятия решения о кооптации. Решение о кооптации в члены управляющего совета действительно в течение срока полномочий управляющего совета, принявшего данное решение.

3.40. Срок полномочий управляющего совета - 5 лет. На первом заседании управляющего совета избирается его председатель, заместитель председателя, секретарь.

3.41. Член управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника из Лицея;
- при выбытии обучающегося из Лицея;

в связи с утратой статуса представителя;
признания по решению суда недееспособным;
смерти.

Замещение членов управляющего совета, выведенных из его состава, осуществляется в течение одного месяца со дня выбытия из управляющего совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

3.42. К компетенции управляющего совета Лицея относятся:

принятие решения о созыве и проведении общего собрания Лицея;

утверждение программы развития Лицея;

определение основных направлений развития Учреждения, создание в нем оптимальных условий для осуществления образовательного процесса;

осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Лицее;

рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Лицея и принятие рекомендаций по их разрешению по существу;

содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Лицея, определение цели и направления их расходования;

заслушивание ежегодных отчетов директора Лицея.

Управляющий совет Лицея ежегодно совместно с директором Лицея представляет публичный доклад о состоянии дел в Лицее, о реализации уставной деятельности Лицея.

3.43. Заседание управляющего совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов управляющего совета.

3.44. Решения по вопросам, относящимся к компетенции управляющего совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов управляющего совета, участвующих в заседании.

3.45. Решения управляющего совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания председателем управляющего совета.

3.46. Управляющий совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе председателя управляющего совета, заявлению членов управляющего совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Управляющего совета.

3.47. Решения управляющего совета, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения администрацией и работниками Лицея, всеми участниками образовательных отношений.

3.48. В Лицее формируется педагогический совет - коллегиальный орган, функционирующий в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Лицее.

3.49. Срок полномочий педагогического совета не ограничен.

3.50. Руководитель Лицея, его заместители, педагогические работники

Лицея считаются принятыми в состав членов педагогического совета с момента заключения трудового договора, в случае увольнения из Лицея выбывают из состава членов педагогического совета.

3.51. К компетенции педагогического совета относится:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов обучения и воспитания;
- обсуждение и согласование планов работы Лицея;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение перспективных планов аттестации и повышения квалификации педагогических работников;
- анализ работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- обсуждение итогов выявления, обобщения и распространения педагогического опыта;
- анализ результатов функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг, их содержания и качества;
- принятие решения о переводе обучающихся на следующий курс, о допуске к государственной итоговой аттестации;
- установление видов и условий поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- внесение предложений директору Лицея о поощрении обучающихся.

3.52. Педагогический совет Лицея заседает по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его членов. Решение педагогического совета Лицея является правомочным, если на его заседаниях присутствуют не менее двух третей его членов и если за него проголосуют более половины его членов. Процедура голосования определяется педагогическим советом. Решения педагогического совета Лицея реализуются приказами руководителя Лицея.

3.53. Для участия в работе педагогического совета, при необходимости, по предложению одного из членов педагогического совета, решением его председателя, могут быть приглашены представители органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, органов государственной власти области и органов местного самоуправления, общественных организаций, заказчиков кадров, родительского комитета, органов студенческого самоуправления; обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица. Приглашенные лица при принятии решений не принимают участия в голосовании.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Лицея

4.1. Имущество Лицея является государственной собственностью Тамбовской области и в установленном порядке закрепляется за Лицеом на праве оперативного управления.

Лицей обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок предоставляется Лицею на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Имущество Лицея формируется за счет:

имущества, закрепленного за Лицеом на праве оперативного управления; имущества, приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности;

иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

4.3. Лицей владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставной целью деятельности и утвержденными государственными заданиями органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4. Лицей обязано представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Тамбовской области в установленном порядке.

4.5. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Лицеом либо приобретенное Лицеом за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, может быть изъято собственником в установленном порядке.

4.6. Лицей без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества Лицея, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним в установленном порядке или приобретенным Лицеом за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе сдавать его в аренду, вносить недвижимое имущество Лицея в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передавать иным образом это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации).

Остальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.7. Лицей не вправе совершать сделки, возможными последствиями

которых является отчуждение или обременение особо ценного имущества, закрепленного за Лицеом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Лицею из бюджета Тамбовской области или бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Совершение Лицеом сделок, в которых имеется заинтересованность, осуществляется с предварительного одобрения наблюдательного совета в соответствии с требованиями статей 16, 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», при согласовании их органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.9. Совершение Лицеом крупных сделок, соответствующих установленным в статье 14 Федерального закона «Об автономных учреждениях» требованиям, осуществляется с предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения при согласовании их органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.10. Источниками финансового обеспечения Лицея являются:
субсидии из бюджета Тамбовской области на выполнение государственного задания;

субсидии из бюджета Тамбовской области на иные цели;

субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, предоставленные в соответствии с порядком, утвержденным администрацией области;

доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

доходы, поступающие от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.11. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, установленного для Лицея, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеом или приобретенных Лицеом за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.12. В случае сдачи в аренду с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, органа, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества Лицея, недвижимого имущества или

особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеem или приобретенных Лицеem за счет средств, выделенных ему в установленном порядке на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется.

4.13. Лицей осуществляет операции с поступившими ему в соответствии с действующим законодательством средствами через лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области.

4.14. Лицей размещает заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных нужд в соответствии с действующим законодательством и осуществляет их оплату.

4.15. Контроль за деятельностью Лицея (за исключением указанного в абзаце втором настоящего пункта) осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Контроль за деятельностью Лицея по использованию и распоряжению имуществом, являющимся государственной собственностью области, осуществляет орган исполнительной власти области, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества Лицея.

4.16. Лицей организует и ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.17. Лицей предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с действующим законодательством.

4.18. Реорганизация и ликвидация Лицея осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

4.19. Реорганизация Лицея может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения или выделения.

Лицей считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Лицея в форме присоединения к нему другого юридического лица оно считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

4.20. Изменение типа Лицея не является его реорганизацией. Изменение типа Лицея в целях создания казенного, бюджетного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.21. Лицей ликвидируется в установленном порядке по решению администрации области или по решению суда.

4.22. Имущество Лицея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Лицея, передается ликвидационной комиссией органу, осуществляющему

функции и полномочия собственника имущества Лицея, и направляется на цели развития образования.

4.23. Ликвидация юридического лица считается завершенной, а юридическое лицо - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4.24. При реорганизации Лицея все документы передаются организации-правопреемнику, при ликвидации - на государственное хранение в соответствующее областное государственное архивное учреждение в соответствии с действующим законодательством.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

18 / *Восемьдесят* (лист *8*)

Видео посылка и список
Содержимого Марии Школьников

