

Утвержден
наблюдательным советом ТОГАОУ
«Мичуринский лицей»
протокол от «12» апреля 2024г.
№ 2

Приложение
к Общим требованиям к порядку составления и утверждения отчета
о результатах деятельности государственного (муниципального)
учреждения и об использовании закрепленного за ним
государственного (муниципального) имущества, утвержденным
приказом Министерства финансов Российской Федерации
от 02.11.2021 № 171н

(в ред. Приказа Минфина России от 08.11.2022 № 159н)

Отчет
о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании
закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества

на 1 января 20 24 г.

по Сводному
реестру

КОДЫ
01.01.2024
682У3079
6827010944
682701001
003
68715000

Учреждение
Тип учреждения

ТОГАОУ "Мичуринский лицей"

03

(казенное - "01", бюджетное - "02", автономное - "03")

Орган, осуществляющий функции и
полномочия учредителя

Министерство образования и науки Тамбовской области

Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

г. Мичуринск

Раздел 1. Результаты деятельности

1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

2. Сведения о численности сотрудников и оплате труда

Раздел 2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе),
закрепленном на праве оперативного управления

2. Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об
использовании земельных участков)

3. Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

4. Сведения о транспортных средствах

Раздел 3. Эффективность деятельности

1. Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности

2. Анализ образовательной деятельности

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Учреждения

директор

(должность)

Л.Н. Трунова

(расшифровка подписи)

Исполнитель

главный бухгалтер

(должность)

Т.Е. Караева 8(47545)2-29-21

(телефон)

" 12 " апреля 20 24 г.

Составлено Л.Н. Трунова Л.Н. Трунова
Составлено Т.Е. Караева Т.Е. Караева

Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах
сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции
на 1 января 20 24 г.

Коды	01.01.2024
Дата	по Сводному реестру
ИНН	682У3079
КПП	6827010944
глава по БК	003
по ОКТМО	68715000

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

ТОГАОУ "Мичуринский лицей"
Министерство образования и науки Тамбовской области
г. Мичуринск

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

Код по ОКВЭД	Код строки	Наименование оказываемых услуг	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)
			единица измерения	количество	всего			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
85.41	1000	Реализация дополнительной общеразвивающей программы « Центра развития ребенка «Лучик» 1 год обучения»	чел	792	108	1 860 580,75	3 100,00	Приказ министерства образования и науки Тамбовской области 30.08.2023 2405
85.41	2000	Реализация дополнительной общеразвивающей программы « Центра развития ребенка «Лучик» 2 года обучения»	чел	792	24	650 583,50	3 100,00	Приказ министерства образования и науки Тамбовской области 30.08.2023 2405
Итого	9000		X	X	132	2 511 164,25	3 100,00	X X X

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного государственного (муниципального) задания

Код по ОКВЭД	Код строки	Наименование выполняемых работ	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)
			единица измерения	количество	всего			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	3							
	1000							
	2000							
Итого	9000		X	X				X X X

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Код по ОКВЭД	Код строки	Наименование производимой продукции	Объем произведенной продукции			Доход от реализации продукции, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)
			единица измерения	количество	всего			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	3							
	1000							
	2000							
Итого	9000		X	X				X X X

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____ **директор** (подпись)
Исполнитель _____ **главный бухгалтер** (подпись)

Л.Н. Трунова (расшифровка подписи)
Т.Е. Каравеева (телефон)

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

на 1 января 20 24 г.

КОДЫ	01.01.2024
	682У3079
	6827010944
	682701001
	003
	68715000

Дата
по Сводному реестру
ИНН
КПП
глава по БК
по ОКТМО

ТОГАОУ "Микурицкий лицей"
Министерство образования и науки Тамбовской области
г. Микурицк

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

Раздел 1. Сведения о численности сотрудников

Код строки	Штатная численность на начало года		Средняя численность сотрудников за отчетный период							По договорам гражданско-правового характера ⁹			Штатная численность на конец отчетного периода		
	в том числе:		в том числе:				в том числе:			в том числе:			в том числе:		
	установлено штатным расписанием	из нее по основным видам деятельности	установлено штатным расписанием	замещено	вакантных должностей	по основному месту работы	по внутреннему совместительству (по совместности должностей)	по внешнему совместительству	сотрудники и учреждения ¹⁰	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения ¹¹	установлено штатным расписанием	из нее по основным видам деятельности	вакантных должностей	установлено штатным расписанием	из нее по основным видам деятельности
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1000	86	86	86		60,5	60,5	60,5	39,8	1,4	0	0	86	86	86	
Учитель	46,9	46,9	46,9		37	37	37	30				46,9	46,9	46,9	
Воспитатель	20,5	20,5	20,5		14	14	14					20,5	20,5	20,5	
Педагог дополнительного образования	11,1	11,1	11,1		1,5	1,5	1,5	9,8	1,4			11,1	11,1	11,1	
Старший методист	1	1	1		1	1	1					1	1	1	
Методист	3	3	3		3	3	3					3	3	3	
Педагог-психолог	1	1	1		1	1	1					1	1	1	
Преподаватель-организатор ОБЖ	1	1	1		1	1	1					1	1	1	
Советник руководителя по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	0,5	0,5	0,5		1	1	1					0,5	0,5	0,5	
Педагог-организатор	1	1	1		1	1	1					1	1	1	
2000	46	46	44,25	1,75	37	35,1	35,1	6	1			46	46	43,5	2,5
2100	1	1	1		1	1	1					1	1	1	
Библиотекарь	1	1	1		1	1	1					1	1	1	
Бухгалтер I категории	1	1	1		1	1	1					1	1	1	

¹² из них:

¹³ из них:

¹⁴ Всего штатный персонал, всего

¹⁷ Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

¹⁸ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.

¹⁹ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

²⁰ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных целей деятельности этого учреждения.

²¹ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

²² Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Группы персонала	по внутреннему совместительству (совмещению должностей)					по внешнему совместительству							
	Код строки	за счет средств субсидии на выполнение государственного задания (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств федерального бюджета	за счет средств субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	за счет средств от приносящей доход деятельности			
		17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Основной персонал, всего	2	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
из них: ¹³	1000												
	1100												
Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них: ¹³	2100												
Уборщик													
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: ¹³	3001												
Итого	9000												

Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб.¹⁷

Группы персонала	по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения					по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения							
	Код строки	за счет средств субсидии на выполнение государственного задания (муниципального) задания	за счет средств субсидии на иные цели	за счет средств гранта в форме субсидии	за счет средств гранта в форме субсидии	за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	за счет средств от приносящей доход деятельности	за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	за счет средств федерального бюджета	за счет средств субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	за счет средств от приносящей доход деятельности		
		29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Основной персонал, всего	2	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
из них: ¹³	1000												
	1100												
Вспомогательный персонал, всего	2000												
из них: ¹³	2100												
Административно-управленческий персонал, всего	3000												
из них: ¹³	3001												
Итого	9000												

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения
Л.Н. Трунова
(подпись)
(инициалы, фамилия)

Исполнитель
Т.Е. Каравасва
(подпись)
(инициалы, фамилия)
(номер телефона)

Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

на 1 января 20 23 г.

КОДЫ
01.01.2024
682У3079
6827010944
682701001
003
68715000

Дата
по Сводному реестру
ИНН
КПП
глава по БК
по ОКТМО

Учреждение
ТОГАОУ "Мичуринский лицей"

Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя

Министерство образования и науки Тамбовской области

Публично-правовое образование

г. Мичуринск

Периодичность: годовая

Номер счета в кредитной организации	Вид счета ²³	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года ²⁴	Остаток средств на счете на конец отчетного периода ²⁴
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	X	X	X	X	X	X
Всего	X	X	X	X	X	X
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	X	X	X	X	X	X
Всего	X	X	X	X	X	X
Итого	X	X	X	X	X	X

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

Л.Н. Трунова
(подпись)

Л.Н. Трунова
(расшифровка подписи)

Исполнитель

Г.Е. Каравасва
(подпись, инициалы)

Г.Е. Каравасва
(телефон)

" 12 апреля 2024

²³ Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

²⁴ Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб. в год)

из них:

Наименование объекта	Код строки	Не используется				всего	коммунальные услуги				услуги по содержанию имущества				налог на имущество			
		всего	из них:		всего		всего	из них:		всего	из них:		всего	из них:				
			проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	требуется ремонт				ожидает списания	возмещается пользователями имущества		по неиспользуемому имуществу	возмещается пользователями имущества		по неиспользуемому имуществу	возмещается пользователями имущества	по неиспользуемому имуществу		
1	8	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
Площадные объекты ²⁵ , всего в том числе:	1000					4 046 440,88	3 670 918,68	7 658,13		375 522,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Общжитие с пристроенным учебным корпусом №1, №2, столовой	1001					3 669 985,86	3 315 696,66	7 658,13		354 289,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Гараж с пристроенной прачечной	2000					376 455,02	355 222,02	0,00		21 233,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Линейные объекты ²⁶ , всего в том числе:	2001																	
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего в том числе:	3000																	
Скважины, иные аналогичные объекты, всего в том числе:	4000																	
Иные объекты, включая точечные, всего в том числе:	5000																	
Итого	9000					4 046 440,88	3 670 918,68	7 658,13		375 522,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения

директор
(должность)

главный бухгалтер
(должность)

Л.Н.Трунова
(расшифровка подписи)

Т.Е.Каравеева
(телефон)


(подпись)
(фамилия, инициалы)

« 12 » апреля 20 24 г.

**Сведения о земельных участках,
предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования**

на 1 января 20 24 г.

КОДЫ
Дата 01.01.2024
по Сводному реестру 682У3079
ИНН 6827010944
КПП 682701001
глава по БК 003
по ОКТМО 68715000

ТОГАОУ "Мичуринский лицей"

Министерство образования и науки Тамбовской области

г. Мичуринск

Учреждение
Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

Наименование показателя	Адрес	Код по ОКТМО	Кадастро- вый номер	Единица измерения		Всего	Используется учреждением			Справочно: используется по оглаше- ниям об установле- нии сервитута	Не используется учреждением						Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год)				
				код по ОКЕИ	наимено- вание		Код стро- жи	Всего	в том числе:		в том числе:	в том числе:	в том числе:	всего	эксплуатационные расходы	из них возмещается пользователями имущества	налог на землю				
																		для осуществления основной деятельности	за плату сверх государств енного задания (муниципальное)	в рамках государств енного задания	в том числе:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Земельный участок	обл., г. Мичуринск, ул. Новая, д.	68715 00000 1	68:26:0 000088: 245	м кв	053		23427	23427	23427									417 358,90	42 358,90		375 000,00
					Итого		23427	23427	23427									417 358,90	42 358,90		375 000,00

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учреждения
директор
(должность)
главный бухгалтер
(должность)

(подпись)
(подпись)
(фамилия, инициалы)

Л.Н. Трунова
(расшифровка подписи)
Т.Е. Каравеева
(телефон)

" 12 " апреля 20 24 г.

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств)

на 1 января 20 24 г.

КОДЫ	
Дата	01.01.2024
по Сводному реестру	682У3079
ИНН	6727010944
КПП	672701001
глава по БК	003
по ОКТМО	68715000

Учреждение
ТОГАОУ "Мичуринский лицей"

Орган, осуществляющий функции
и полномочия учредителя
Публично-правовое образование
Периодичность: годовая

Министерство образования и науки Тамбовской области

г. Мичуринск

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Наличие движимого имущества на конец отчетного периода							
		всего	передано в пользование		используется учреждением	всего	в том числе:		не используется физически и морально изношено, ожидает согласования, списания
			в аренду	в том числе: безвозмездно			требует ремонта	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу в том числе: из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания для иной деятельности	1000 1100								
Машины и оборудование в том числе: для основной деятельности	2000 2100	6	4					2	
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2110	6	4					2	
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего в том числе: для основной деятельности	3000 3100	6	6						
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3110	6	6						
Прочие основные средства, всего в том числе: для основной деятельности	4000 4100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4110								
Итого	9000	12	10					2	

Фактический срок использования ²⁹

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	от 121 месяца и более		от 85 до 120 месяцев		от 61 до 84 месяцев		от 37 до 60 месяцев		от 13 до 36 месяцев		менее 12 месяцев	
		количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.	количество, ед.	балансовая стоимость, руб.
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу в том числе: для основной деятельности	1000												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1100												
для иной деятельности	1200												
Машины и оборудование в том числе: для основной деятельности	2000	6	4151011,0										
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2100	6	4151101,0										
для иной деятельности	2200												
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего в том числе: для основной деятельности	3000												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3100												
для иной деятельности	3200												
Прочие основные средства, всего в том числе: для основной деятельности	4000												
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4100												
для иной деятельности	4200												
Итого	9000	6	4151101,00					6	3261113,14	19	20	21	22

²⁹ Срок использования имущества считается начинаем с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия сто к бухгалтерскому учету.

Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества,
в том числе с оставшимся сроком полезного использования

Наименование показателя (группа основных средств)	Код строки	Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования										
		менее 12 месяцев	от 12 до 24 месяцев	от 25 до 36 месяцев	от 37 до 48 месяцев	от 49 до 60 месяцев	от 61 до 72 месяцев	от 73 до 84 месяцев	от 85 до 96 месяцев	от 97 до 108 месяцев	от 109 до 120 месяцев	от 121 месяца и более
1	2	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу в том числе: для основной деятельности	1000											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	1100											
для иной деятельности	1110											
Машины и оборудование в том числе: для основной деятельности	2000											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	2100											
для иной деятельности	2110											
Хозяйственный и производственный инвентарь в том числе: для основной деятельности	3000				1384524,46							
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	3100				1384524,46							
для иной деятельности	3110											
Прочие основные средства в том числе: для основной деятельности	4000											
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного (муниципального) задания	4100											
для иной деятельности	4110											
Итого	9000				1384524,46							

КОДЫ	
Дата	01.01.24
по Сводному реестру	682У3079
ИНН	6827010944
КПП	682701001
глава по БК	3
по ОКТМО	68715000

ТОГАОУ "Мичуринский лицей"

Учреждение
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

Министерство образования и науки Тамбовской области

г. Мичуринск

Публично-правовое образование

Периодичность: годовая

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

Код строки	Наименование показателя	Транспортные средства, ед									
		всего		в оперативном управлении учреждения		по договорам аренды		по договорам безвозмездного пользования		в том числе:	
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год
2	1	3	4	5	6	7	8	9	10		
1000	Наименование транспортных средства	4	4	4	4	4					
1100	автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего	2	2	2	2	2					
1101	в том числе: 30										
1102	средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет										
1103	средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет										
1104	средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет										
1105	средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет										
1106	средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет										
1107	средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно										
1108	средней стоимостью от 15 миллионов рублей										
1200	автомобили скорой медицинской помощи										
1300	автомобили грузовые, за исключением специальных	1	1	1	1	1					
1400	специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)										
1500	автобусы	1	1	1	1	1					
1600	тракторы самоходные комбайны										
1700	мотосани, снегоходы										
1800	прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу										
1900	мотоциклы, мотороллеры										

Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

Код строки	Наименование показателя	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)				Не используется				
		в том числе:				в том числе:				
		на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования	всего	проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт)	в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию)	излишнее имущество (подлежит передаче в казну РФ)	
2	1	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1000	Названные транспортные средства									
1100	автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего									
	в том числе: 30									
1101	средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет									
1102	средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет									
1103	средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет.									
1104	средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет									
1105	средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет									
1106	средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет									
1107	средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно									
1108	средней стоимостью от 15 миллионов рублей									
1200	автомобили скорой медицинской помощи									
1300	автомобили грузовые, за исключением специальных									
1400	специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)									
1500	автобусы									
1600	тракторы самоходные комбайны									
1700	мотосани, снегоходы									
1800	прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу									
1900	мотоциклы, мотороллеры									

Раздел 4. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Расходы на содержание транспортных средств											заработная плата обслуживающего персонала		уплата транспортного налога	
		в том числе:											12	13		14
		на обслуживание транспортных средств			содержание гаражей			на приобретение транспортных средств								
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
Наземные транспортные средства	1000	1831083,43	367960,92	0	11254,51	5083	381903	974790	24500							
<i>автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего</i>	1100	1606468,38	367844,95	0	7306,93	3583	190951,5	974790	8500							
в том числе: 30																
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1101															
средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1102	1606468,38	367844,95	0	7306,93	3583	190951,5	974790	8500							
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1103															
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104															
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107															
средней стоимостью от 15 миллионов рублей	1108															
автомобили скорой медицинской помощи	1200															
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300	119139,3	115,97		3947,58	1500	95475,75	6000								
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400															
автобусы	1500	105475,75					95475,75									
тракторы самоходные комбайны	1600															

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения	<i>Л.Н. Трунова</i> (подпись)	<i>Л.Н. Трунова</i> (расшифровка по диску)
Исполнитель	<i>Т.Е. Караваева</i> (подпись)	<i>Т.Е. Караваева</i> (расшифровка по диску)
"01" марта 2024 г.		

Раздел 3.Эффективность деятельности

"Анализ отчета об исполнении учреждением плана его деятельности"

В соответствии с Соглашением № 1 к государственному заданию на оказание государственных услуг (выполнение работ) от 29.12.2022 ТОГАОУ "Мичуринский лицей" определен размер и порядок представления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. Размер Субсидии составил 63430,20 тыс.руб.

Все денежные средства израсходованы согласно плану ФХД, а именно:

- на заработную плату – 38632,7 тыс.руб.
- начисления на заработную плату – 11476,1тыс.руб.
- иные выплаты персоналу – 85,4 тыс.руб.
- услуги связи – 39,2тыс.руб.
- транспортные услуги – 9,5 тыс.руб.
- коммунальные расходы – 3588,5 тыс.руб.
- содержание имущества – 349,2 тыс.руб.
- прочие работы и услуги – 1657,1 тыс.руб.
- прочие расходы – 411тыс.руб.
- увеличение стоимости основных средств – 205,9 тыс.руб.
- увеличение стоимости материальных запасов – 6975,6 тыс.руб..

В соответствии с Соглашением № 29 от 09.01.2023 о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели с изменениями из областного бюджета выделены денежные средства в рамках программы «Развитие образования Тамбовской области» в сумме 3079,35 тыс.руб.

- на приобретение (изготовление) образовательной организацией бланков документов об образовании – 14,0 тыс.руб.;
- Обеспечение комплексной безопасности организаций в сфере образования – 1254,78 тыс.руб. (1156,32 т.р. на оплату ЧОП, 98,46 т.р. – противопожарные мероприятия)
- На обеспечение областных государственных организаций учебниками, учебно-методическими и наглядными пособиями – 1796,57 тыс.руб.
- Меры стимулирования обучающихся по целевому направлению по педагогическим специальностям – 14,0 тыс.руб.

В соответствии с Соглашением о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии на иные цели от 20.01.2023 № 20-2023-001207 из областного бюджета выделены денежные средства

- на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных общеобразовательных организациях –2107,42 тыс.руб.;

В соответствии с Соглашением о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии на иные цели от 31.01.2023 № 20-2023-032668 из областного бюджета выделены денежные средства

- на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций в сумме 1599,4 тыс.руб.;

В соответствии с Соглашением о предоставлении из бюджета Тамбовской области субсидии на иные цели от 23.01.2023 № 20-2023-001543 из областного бюджета выделены денежные средства

- на обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях – 236,98 тыс.руб.

Общий размер субсидии на иные цели составил 7023,15 тыс.руб. Все денежные средства использованы строго по назначению в полном объеме.

Денежные средства по приносящей доход деятельности за 2023 год составили 14161,1 тыс. руб., из них

- родительская плата – 5077,5 тыс. руб.;
- доходы от оказания платных услуг – 2511,2 тыс. руб.;
- безвозмездные поступления:
на улучшение качества питания – 6537,0 тыс.руб.,
на приобретение оргтехники – 20,0 тыс.руб.,
- сдача макулатуры - 1,4 тыс.руб.
- возмещение коммунальных услуг – 8,0 тыс.руб.
- аренда помещения – 6,0

Все денежные средства использованы для приобретения продуктов питания, учебного оборудования, хозяйственного инвентаря, организацию отдыха, заработную плату и начисления на заработную плату, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности.

На 01.01.2024 года остаток денежных средств на лицевом счете 30646У30790 – 3247,0 руб. из них – 1700,00 спонсорские и 1547,0 руб. родительская плата.

На л/с 31646У30790 остатка денежных средств нет

Кредиторская задолженность на 01.01.2024 года (субсидии выполнение государственного задания) 1329162,26 руб.:

- 1133856,39 руб. начисления на оплату труда;
- 324,00 руб. за услуги тех.обслуживания тревожной кнопки (ФГУП «Охрана»)
- 194981,87 руб. за коммунальные услуги (теплоснабжение АО «ТСК» - 190500,84, АО «ТОСК»электроэнергия - 4481,03);

Дебиторская задолженность (субсидии выполнение государственного задания) составляет 20075,18 руб.:

- 16436,99 руб. аванс за бензин (ООО «РН-Карт»), по условиям договора;
- 562,01руб. аванс услуги связи (АО «Ростелеком»)
- 3076,18 руб. аванс за водоснабжение (АО «ТСК»);

Кредиторская задолженность (собственные доходы учреждения) по доходам на 01.01.2024 г. составляет 64995,6 руб.:

- 12295,6 руб. – родительская плата за содержание детей;
- 52700,00 руб. - платные услуги;

Кредиторская задолженность по расходам составляет: 1547,0 руб. (АО «ТОСК»)

На 01.01.2024 года ТОГАОУ "Мичуринский лицей" не имеет просроченной кредиторской и дебиторской задолженности.

Балансовая стоимость основных средств на 01.01.2024 года составляет 53134750,2 руб., из них недвижимое имущество – 12 755 001,0 руб. и обособленное движимое имущество – 9949414,14 руб. (8500847,74 – бюджет, 1 448 566,40 – внебюджет). Кадастровая стоимость земельного участка составляет 25515751,32 руб.

«Нематериальные активы» ПО «Парус-бюджет» - 59100,0 руб.

За 2023 год поступили основные средства на сумму 2337967.04 руб. из них на баланс учреждения поставлены на сумму 2142808.11 руб. (2013638.11 бюджет и 128170.0 внебюджет) и на за балансовые счета – 111795.93 и 83363.0 руб, соответственно

- За счет программных средств были приобретены учебники на сумму 1796.57 руб.;
- За счет средств субсидии на выполнение государственного задания приобретены на сумму 205984.0 руб. Это тестомес – 97500.0 руб.; терминалы для 3х автомобилей – 25500,00 руб.; конференцкамеры, наушники с микрофонами – 40800,0 руб.; самоспасатель – 7700,0 руб., домкрат подкатной – 12000,0 руб., зеркало настенное и др.
- За счет средств родительской платы – 88303,0 руб. (весы напольные и настольные, ростометр, носилки, термометры, стенды, конференцкамеры, кресло)

- За счет добровольных пожертвований – 4 МФУ на 85520,0 руб.
- Безвозмездно получены от министерства образования комплекты государственных на сумму 82573,81 руб. (приказ министерства имущественных отношений.. от 11.08.2023 №411) и символы Тамбовской области на сумму 20301,93 (приказ от 04.12.2023 №3323)
- Безвозмездно получены от ТОГОАУ ДПО «ИПКРО» учебник 849,75 руб. (приказ от 08.08.2023) и пособие на сумму 375,0 р.(приказ от 14.06.2023 №93)

Переведено на забаланс основных средств, не соответствующих признакам актива в результате инвентаризации, на сумму 831168,38 руб. (бюджет 749063,38 и внебюджет 82105,0).

Списано в 2023 году основных средств, согласно дорожной карты, на сумму 906946,23 руб. (приказы министерства образования: от 09.02.2023 №318 -162059,00 руб., от 13.02.2023 № 331 – 241400,0 руб., от 22.03.2023 № 695 – 132799,0 руб., от 12.04.2023 №8 907 – 89260,40 руб., библиотечный фонд – 281428,83 руб.)

Списанные основные средства утилизированы. Сдана макулатура на сумму 1400,00 руб.

За 2023 год оплатили налоги: земельный налог – 375,0 тыс.руб., транспортный налог – 36,0 тыс.руб.,

Анализ образовательной деятельности

Образовательная деятельность

Образовательная деятельность в Лицее организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Лицея.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ОО и СОО Лицей реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Лицей утвердил к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ОО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ОО и СОО. При разработке ООП Лицей непосредственно использовал:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ОО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Лицей функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Лицей усилил контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по АХР проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Лицей ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Лицей применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Лицее — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Воспитательная работа

С 01.09.2021 Лицей реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Лицей:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Лицея;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализует их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Лицея, так и на уровне классных сообществ;

- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Лицея детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба, школьного театра и др.;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Лицея и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями лицеистов, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Лицее, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2023. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Лицея, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Лицея включены в календарный план воспитательной работы Лицея на 2024/25 учебный год.

Лицей проводит систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за правонарушения. В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я за ЗОЖ»;
- классные часы и беседы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю здоровье» в школьной библиотеке;
- онлайн-лекции с участием сотрудников МВД.

В 2023/2024 учебном году была скорректирована профориентационная работа со школьниками и внедрена Единая модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвержден план профориентационных мероприятий и внесены изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Лицее строится по следующей схеме:

- 1–5-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 6–11-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений; развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Дополнительное образование

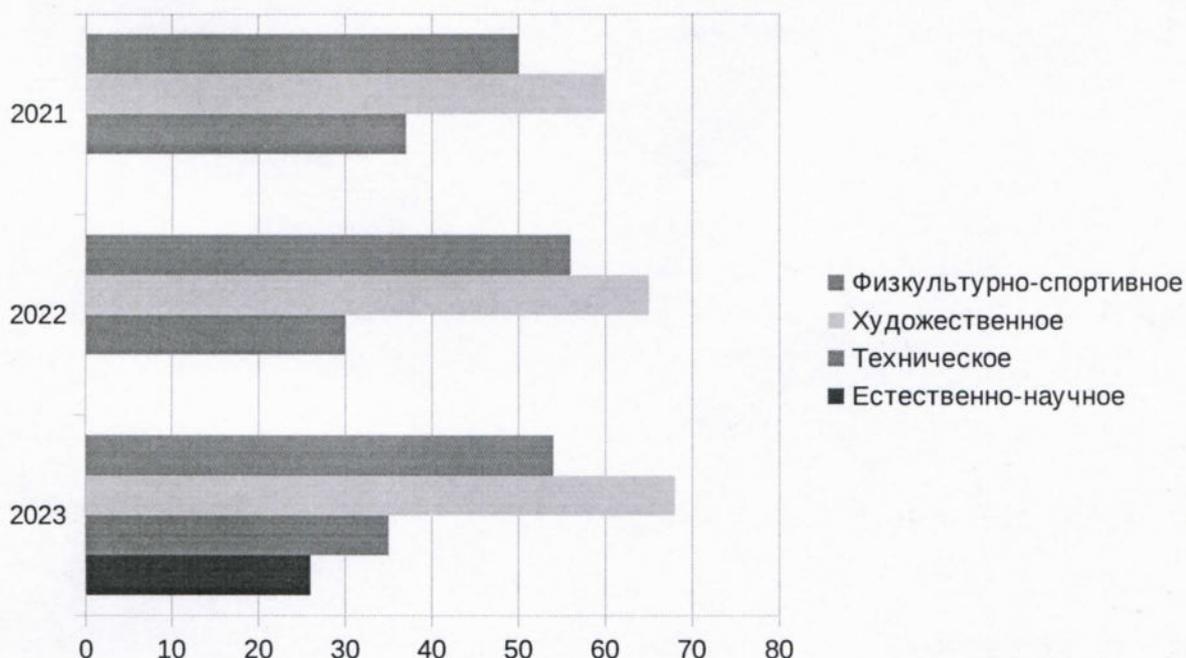
Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- естественнонаучное;
- техническое;
- художественное;
- физкультурно-спортивное;

- интеллектуальное.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2023 года. По итогам опроса 429 обучающихся и 487 родителей выявили, что естественнонаучное направление выбрало 26 процентов, техническое — 35 процентов, художественное — 68 процентов, физкультурно-спортивное — 54 процента.

Гистограмма. Сравнение 3-х популярных направлений допобразования за 2021-2023 годы



II. Управление организацией

Управление Лицеом осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Лицеом

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Лицеом
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Лицеом, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений;

	<ul style="list-style-type: none"> • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Лицее созданы предметные кафедры:

- гуманитарных дисциплин;
- естественнонаучных дисциплин;
- математики, физики и информатики;
- учителей начальных классов;
- учителей иностранного языка;
- дополнительного образования и эстетических дисциплин.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Лицее действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

III. Содержание и качество подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2020–2023 годы

№ п/п	Параметры статистики	2020–2021	2021–2022	2022–2023	На конец 2023 года
		учебный год	учебный год	учебный год	
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	430	424	439	436
	— начальная школа	195	195	216	197
	— основная школа	159	166	179	201
	— средняя школа	76	63	44	38
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	—	—	—	—

	— основная школа	—	—		
	— средняя школа	—	—	—	—
3	Не получили аттестата:				
	— об основном общем образовании	—	—	—	—
	— среднем общем образовании	—	—	—	—
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	— в основной школе	9	3	7	-
	— средней школе	7	5	9	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

В лицее в 2023 году обучались 11 детей-инвалидов, обучающихся с ОВЗ не было.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году.

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	
								Кол-во	%	Кол-во	%			
2	48	48	100	27	56	9	19	0	0	0	0	0	0	0
3	45	45	100	29	65	8	18	0	0	0	0	0	0	0
4	49	49	100	38	78	5	10	0	0	0	0	0	0	0
Итого	142	142	100	94	66	22	15	0	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 12 процентов (в 2022 был 88%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 2 процента (в 2022 — 13%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%
								Кол-во	%	Кол-во	%		
5	43	43	100	39	89	1	3	0	0	0	0	0	0
6	37	37	100	25	67	4	11	0	0	0	0	0	0
7	42	42	100	26	62	7	16	0	0	0	0	0	0
8	35	35	100	21	58	0	0	0	0	0	0	0	0
9	22	22	100	10	45	7	32	0	0	0	0	0	0
Итого	179	179	100	121	65	19	12	0	0	0	0	0	0

Клас-сы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно			Сменил форму обучени
		Кол-во	%	С отметк ами «4» и «5»	%	С отметк ами «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	%	
								Кол-во	%	Кол-во	%				
10	20	20	100	12	60	2	10	0	0	0	0	0	0	0	0
11	24	24	100	10	41	9	40	0	0	0	0	0	0	0	0
Итог о	44	44	100	22	50	11	25	0	0	0	0	0	0	0	0

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили 90–98 баллов	Средний балл
Математика	24	0	5	75
Физика	6	0	1	78
Информатика и ИКТ	9	0	1	60

Обществознание	14	0	8	82
История	5	0	1	74
Английский язык	8	0	4	87

IV. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в Лицее регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Лицея.

Образовательная деятельность в Лицее осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-4-х классов, по шестидневной учебной неделе — 5–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

С января 2023 года Лицей применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Лицея, которые все прошли курсы повышения квалификации по работе :

- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;

В 2023/2024 учебном году Лицей усилил контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Лицей применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Лицее направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе домашние задания на выходные не задаются.

В 5–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем нормы СанПиН 1.2.3685-21 (таблица 6.6) . На каникулярные дни домашние задания не задаются.

V. Востребованность выпускников

Год выпуск	Основная школа				Средняя школа				
	Всег	Перешл	Перешл	Поступил	Всего	Посту	Поступи	Устрои-	Пошли на

а	о	и в	и в	и в		пили в ВУЗ	ли в	лись на работ у	срочную службу по призыву
		10-й класс Школы	10-й класс другой ОО	профессио нальную ОО			профессио нальную ОО		
2021	29	25	4	0	40	38	1	1	0
2022	19	18	1	0	35	34	1	0	0
2023	22	16	4	2	24	24	0	0	0

В 2023 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях. Это связано с тем, что в Лицее введено профильное обучение только по трем направлениям (технологическое, социально-экономическое, гуманитарное), что недостаточно для удовлетворения спроса всех старшеклассников.

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, составляет 100%.

VI. Кадровое обеспечение

На период самообследования в Лицее работают 60 педагогов. В 2023 году аттестацию прошли 5 человек — на высшую квалификационную категорию, один — на первую.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Лицее проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями Лицея и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Лицее обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Лицея динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Анкетирование родителей показало, что повысилась степень удовлетворенности психолого-педагогическим сопровождением школьников.

VII. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

Общая характеристика:

– обеспеченность учебниками в 2023 - 2024 году — 100%,

– объем библиотечного фонда – 27221 экземпляров, в том числе:

- учебники - 11819 экз;
 - зарегистрировано пользователей –512 человек;
 - число посещений –4916,
 - посадочных мест для пользователей библиотеки – 10;
- в том числе оснащены персональными компьютерами – 2;
из них с доступом в Интернет – 2.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального и областного бюджета.

За счет собственных средств библиотека Мичуринского лицея выписывает 8 наименований периодических изданий для обучающихся.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	11819	4356
2	Методическая	3642	94
3	Художественная	10569	2560
4	Естественно-научная	292	105
5	Техническая	163	12
6	Общественно-политическая	353	87
7	Справочная	493	280

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники, используемые в учебном процессе, входят в Федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ на 2023-2024 уч.г.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 30 человек в день.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 1393 диска; доступ к 2 электронным библиотекам, ЭФУ — 427 экз.. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) — 358. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

На официальном сайте Лицея есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Лицея.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Лицей регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 01.01.2019. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Лицея.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование ОО;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Лицея;
- иная информацию о Лицее и его деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Лицея включает:

- аватар — логотип ОО, выполняющий функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Лицее;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит два типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню.

VIII. Материально-техническая база

Материально-техническое обеспечение Лицея позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Лицее оборудованы 33 учебных кабинета, 21 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- два компьютерных класса;
- кабинет технологии для девочек;

На третьем этаже здания оборудован тренажёрный зал, на втором - актовъй зал, спортивный зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и хореографический зал.

По итогам предыдущего самообследования провели закупку недостающего оборудования в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590. Установили:

Камера-конф.Logitech VC
МФУ Pantum M6700DW – 4 шт.
Информационный стенд

IX. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В Лицее утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.05.2022. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Лицее, — 78 процентов, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 84 процента.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	436
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	197
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	201
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	38
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	277 (70%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	5
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	4
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	81
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	75
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	7 (31,8%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	9 (36%)

Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	340(78%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	144(33%)
— регионального уровня		69(16%)
— федерального уровня		8 (1,8%)
— международного уровня		10(2%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	179 (41%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	38 (9%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	60
— с высшим образованием		58
— высшим педагогическим образованием		54
— средним профессиональным образованием		1
— средним профессиональным педагогическим образованием		1
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	11 (18%)
— с высшей		12 (20%)
— первой		
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	8 (13%)
— до 5 лет		3 (5%)
— больше 30 лет		
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	10 (17%)
— до 30 лет		19 (32%)
— от 55 лет		
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку,	человек (процент)	53 (88%)

от общей численности таких работников		
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	51(85%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,3
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	
Наличие в Лицее системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Лицее читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:		да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки	да/нет	да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	436 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	4,7

Анализ показателей указывает на то, что Лицей имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФООП НОО, ООО и СОО.

Лицей укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты и образовательные достижения обучающихся.